

CONVOCATORIA PÚBLICA

Per proveir una plaça interina per suspensió temporal de contracte de **Tècnic Adjunt d'Obres i Projectes especialista en SIG (Sistemes d'Informació Geogràfica)** de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú.

Base 1.-Condicions de la plaça:

- a) Contracte laboral interí, amb període de prova de 6 mesos.
- b) Jornada laboral de 35 hores setmanals, segons el vigent conveni col·lectiu.
- c) Categoria de Tècnic Adjunt d'obres i projectes.
- d) Sou segons el vigent conveni col·lectiu, 39.187,12€ bruts anuals pel 2024.

En el cas que existeixi més d'un/a aspirant que superi el procés de selecció, quedaran en borsa de treball, per ordre de puntuació, per ocupar les possibles vacants d'aquesta plaça que es produeixin durant un any, comptat des de la finalització del procés de selecció.

Base 2.-Requisits de l'aspirant:

- a) Estudis Universitaris tècnics, superiors o de grau en: Enginyeria, Obres Públiques, Arquitectura, Ciències Ambientals, Topografia, Geologia i Geografia.
- b) Carnet de conduir classe B1.
- c) Coneixements de català de nivell C
- d) Posseir la capacitat funcional pel desenvolupament de les tasques i l'exercici de les funcions corresponents al lloc de treball.
- e) No trobar-se sotmès/sa en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes a la legislació vigent.

La persona escollida realitzarà tasques relacionades amb

- 1. Ofimàtica, Word, Excel, Access i correu electrònic a nivell d'usuari.
- 2. Programes informàtics de Sistemes d'Informació Geogràfica. Preferible en Qgis.
- 3. Software de simulació de fluids Epanet SWMM o similar.
- 4. Software de redacció de pressupostos tipus Presto.
- 5. Disseny i gestió de projectes i direcció d'obres d'instal·lacions de xarxes de distribució d'aigua potable i de sanejament.
- 6. Coneixements en Prevenció de Riscos Laborals.
- 7. Coneixement dels procediments administratius.

(*) En cas que algun dels candidats amb millor puntuació al final del procés, entre el candidat proposat i els que puguin quedar en llista d'espera, no hagi acreditat documentalment el nivell de català exigít, haurà de sotmetre's a una prova addicional específica i eliminatòria de dit nivell, quin dia i hora de la mateixa serà comunicada pel Tribunal en aquell moment.

Base 3.-Sol·licituds:

Les persones interessades a participar en el procediment selectiu hauran de presentar la sol·licitud a la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, carrer Col·legi, 38, o alternativament a l'adreça rrhh@aiguesvng.cat fins el dia 23 de maig de 2025 a les 14:00, acompanyada dels documents següents:

- * Currículum vitae.
- * Fotocòpia DNI.
- * Fotocòpia dels documents acreditatius dels requisits esmentats a la base 2.
- * Fotocòpia dels documents acreditatius en la valoració dels mèrits.

El dia 28 de maig de 2025 es farà pública al tauler d'anuncis de l'empresa i a la seva pàgina web www.aiguesvng.cat, la llista d'aspirants admesos/ses i exclosos/ses, així com el dia d'inici de les proves de selecció.

Qualsevol incidència amb el procés de selecció serà comunicat a través del mateix mitjà.

Base 4 .-Proves de selecció:

1. Proves d'aptitud:

1. Prova d'aptitud número 1. Prova teòrica – pràctica sobre el nivell de coneixements sobre xarxes d'aigua i sanejament. Aquesta prova es valorarà de **0 a 10 punts**, sent necessari obtenir un mínim de 5 punts per continuar amb el procés.
2. Prova d'aptitud número 2. Prova teòrica – pràctica sobre el nivell de coneixements sobre ús d'aplicacions SIG (Sistemes d'Informació Geogràfica). Aquesta prova es valorarà de **0 a 10 punts**, sent necessari obtenir un mínim de 5 punts per continuar amb el procés.

2. Valoració dels mèrits:

1.1 Experiència

- Per experiència en tasques pròpies d'un/a Tècnic d'obres i projectes en l'Administració Pública o entitats públiques: 0,2 punts per mes treballat, fins a 3 punts.
- Per experiència en tasques pròpies d'un/a Tècnic d'obres i projectes en entitats privades: 0,1 punt per mes per mes treballat, fins a 1 punts.
- Per altres tasques relacionades amb les tasques a desenvolupar (supervisió treballs executats, planificació, gestió d'equips, redacció informes tècnics, etc.), fins a 0,5 punts

L'experiència professional al sector públic, s'acredita mitjançant certificat de serveis prestats amb indicació expressa de la categoria professional desenvolupada, el règim de dedicació, el període de temps, el grup i el subgrup ocupat. En cas que no constin totes aquestes dades no seran tinguts en compte.

L'experiència professional a l'empresa privada s'acredita mitjançant l'informe actualitzat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. A més a més, caldrà aportar el contracte laboral amb les funcions o així mateix qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats i categoria laboral o grup, amb indicació de l'inici i fi de la prestació de serveis.

En tot cas, ha de posar-se de manifest en aquesta documentació que les tasques realitzades es corresponen amb les que son objecte de la convocatòria.

No es tindrà en compte l'experiència professional que no s'acrediti d'acord amb aquestes consideracions.

En cap cas es valoraran els serveis prestats en períodes de pràctiques realitzats en el marc de convenis de cooperació educativa o anàlegs.

2.2 Formació

Per l'assistència a cursos de formació i especialització, jornades i seminaris específics relacionats amb el lloc de treball i realitzats en centres oficials dependents o associats de les administracions públiques (Generalitat, Diputació, Estat, etc.) o en centres públics de reconeguda solvència a judici del tribunal, fins a un màxim d'1 punt, d'acord amb el següent barem:

Durada de la formació específica	Puntuació
Per cursos de durada igual o inferior a 25 hores, per cadascun	0,10 punts
Per cursos de durada de 26 a 40 hores, per cadascun	0,25 punts
Per cursos de durada de 41 a 100 hores, per cadascun	0,40 punts
Per cursos de durada superior a 100 hores, per cadascun	0,50 punts

Tots els cursos que no es pugui justificar documentalment la seva durada lectiva no es puntuaran. La formació s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de l'acció formativa emès per l'organisme públic o privat corresponent amb indicació de les hores lectives.

De les accions formatives de similar contingut temàtic, encara que siguin edicions diferents, es valora únicament la que meriti més.

2.3 Titulació acadèmica

Per titulació acadèmica específica relacionada amb el lloc de treball i les funcions a desenvolupar el lloc de treball objecte de la convocatòria, excepte la titulació requerida als requisits de les bases, segons el següent barem:

Tipus de titulació	Punts
Diplomatura, Llicenciatura o Grau Universitari relacionat amb la	1,00

formació requerida.	
Postgrau universitari relacionat amb la formació requerida d'entre 30 i 59 ECTS.	1,50
Màster universitari oficial relacionat amb la formació requerida de mín. 60 ECTS.	2,00

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

**Per la qualificació d'admesos/ses serà necessari obtenir 5 punts com a mínim a cadascuna de les proves 1 i 2. La puntuació final serà la suma de les puntuacions de totes les fases (proves 1 i 2, mèrits i entrevista personal), no obstant, els punts obtinguts en la fase de mèrits, no podran superar la suma de 5 punts.*

Es farà pública en el tauler d'anuncis de l'empresa i a la pàgina web www.aiguesvng.cat la llista d'aspirants admesos/ses i exclosos/ses, així com el dia de l'entrevista personal a la que els/les admesos/ses seran convocats/des personalment per correu o telèfon.

3. Entrevista personal:

El Tribunal, amb els/les aspirants admesos/ses, analitzarà la idoneïtat de l'aspirant al lloc de treball d'administratiu/va. Aquesta prova es valorarà de 0 a 5 punts.

El candidats que hagin superat les proves anteriors s'ordenaran de manera decreixent en funció de la puntuació total obtinguda i els 10 millors candidats seran convocats a una entrevista personal amb l'òrgan de selecció.

L'òrgan de selecció emetrà un informe d'idoneïtat fonamentat en criteris de mèrits i capacitat, en base a:

- a) Coneixement i experiència específic de la plaça.
- b) Capacitat d'expressió i desenvolupament mostrada
- c) Estudis i formació específica relacionada amb les funcions i tasques a desenvolupar en el lloc de treball.
- d) Capacitats d'adaptació a equips de treball.
- e) Altres aspectes curriculars que pugui aportar la persona aspirant.

L'informe inclourà la valoració motivada de l'entrevista junt amb una proposta en favor d'un/a dels candidats/es, un cop afegides les puntuacions de la resta de proves i mèrits, que serà elevat a l'òrgan competent per tal de cobrir el lloc de treball.

Es farà pública en el tauler d'anuncis de l'empresa i a la pàgina web www.aiguesvng.cat el dia de l'entrevista personal a la que els/les admesos/ses seran convocats/des personalment per correu electrònic o telèfon.

Base 5.- Tribunal de selecció:

Aquest estarà format per les següents persones:

- El Gerent de la Companyia, Marc De Arias Sanabra que actuarà com a President.

- El Cap del Departament de Sanejament, Manel Orriols Morros, que actuarà com a Vocal.
- El Cap del Departament d'Abastament, Jordi Albet Suñé, que actuarà com a Vocal.
- La Tècnica Adjunta de Projectes i obres, Núria Baqués Capellades, que actuarà com a Vocal.
- El Tècnic Mig de RRHH de la Companyia, Ferran Gómez López, que actuarà com a Secretari.

Es designa com a vocals suplents per a cobrir qualsevol absència dels anteriorment designats, a les següents persones:

- L'Especialista en GIS i Obres Esteban Bernaus Iranzo.
- La Cap de grup d'Atenció al Públic, Silvia Roset Roset Font.

Base 6.- Publicitat:

Es farà públic al tauler d'anuncis de l'empresa i a la seva pàgina web www.aiguesvng.cat i en un mitjà de comunicació digital d'àmbit comarcal, la llista d'aspirants admesos/ses i exclosos/ses, així com el dia d'inici de les proves de selecció.

Base 7.- Resultats:

Els resultats de les proves, així com qualsevol incidència amb el procés de selecció serà comunicat a través del mateix mitjà.

L'aspirant amb la millor puntuació serà proposat per la seva contractació i la resta d'aspirants, fins a un màxim de 10 candidats, quedaran a la llista d'espera per a possibles vacants pel període d'un any, a comptar de la data de cobertura de la plaça.

Marc de Arias Sanabra
Director Gerent